

Instrumentos de evaluación

| | |
|-----------------------------------|--|
| INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN | Lista de cotejo en la elaboración del PPT |
| CÓMO USARLO | como instrumento para calificar el documento que han realizado y que será el documento de apoyo en la presentación. |
| CUÁNDO | Una vez concluida y entregada esta parte de la actividad. |
| VARIABLES | Diferentes destrezas digitales debido al perfil del alumnado, a la hora de diseñar el PPT (al alumnado mayor, le cuesta más trabajo) y diferentes destrezas de búsqueda y síntesis de información. (el alumnado más joven le cuesta más esta parte). |
| ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN | Valorar la consecución de la tarea, si se ha entendido correctamente, si se han cubierto todos los puntos que se pedían. Por otro lado, valorar las destrezas digitales individuales, autonomía y aprendizaje en este sentido. Valorar la fuentes de información utilizadas, criterio de selección, rigor... |

| | |
|--|--|
| <p>ESTRUCTURA El documento tiene la estructura indicada: Portada, índice, desarrollo y resumen. Puntuación máxima 1</p> <p>GRADO DE ACIERTO El documento contesta de manera adecuada a las cuestiones indicadas, y la acompaña con ejemplos e imágenes. El estilo es adecuado y no hay faltas de ortografía. Puntuación máxima 2</p> <p>ORDEN La información se presenta de forma ordenada y estructurada, siguiendo un orden lógico. Puntuación máxima 2</p> <p>DISEÑO El diseño de la presentación facilita la lectura, no hay exceso de letras, ni de imágenes. Puntuación máxima 2</p> | <p>EXTENSIÓN La extensión es adecuada. Puntuación máxima 1</p> <p>ORIGINALIDAD La información es de elaboración propia, no hay párrafos copiados tal cual de la fuente. Puntuación máxima 1</p> <p>FUENTES Y RECURSOS Se citan las fuentes de manera adecuada. Puntuación máxima 1</p> |
|--|--|

Instrumentos de evaluación

| | |
|-----------------------------------|---|
| INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN | Rúbrica (coevaluación de la exposición) |
| CÓMO USARLO | Cómo instrumento de valoración entre pares, para que valoren el trabajo de sus compañeros y a la vez realicen un ejercicio de autocritica (aunque no se realizará autoevaluación en este caso). |
| CUÁNDO | Una vez realizadas las exposiciones del trabajo, el alumnado realizará una evaluación entre pares según se asigne en la herramienta taller de moodle. |
| VARIABLES | Poca destreza del alumnado en este tipo de actividad. Poca objetividad . Por eso, valorarán a todos sus compañeros y sólo sabrán los pares adjudicados al final de la actividad. |
| ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN | Objetividad con la que han evaluado. Valoración de los feed-backs realizados. Progreso a la hora de realizar las exposiciones. |

| | EXPERTO | AVANZADO | APRENDIZ | NOVEL | PESO |
|---|---|--|---|---|------|
| | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO | Incluye índice, presenta los contenidos de forma adecuada y ordenada. Cierre de la presentación. Se recogen las fuentes utilizadas. | Falta índice, despedida o fuentes incluidas. Pero el resto es adecuado. | Se presentan los contenidos de forma desorganizada. | No incluye varios de los aspectos que se solicitan en las instrucciones. | 20% |
| COHERENCIA TEXTO / EXPOSICIÓN | Concordancia entre la exposición y el documento. La información se presenta de forma ordenada. | Hay bastante relación la exposición y el documento. La información es fácil de seguir, aunque no se presenta de forma ordenada. | Hay alguna relación la exposición y el documento. La información no se presenta de forma ordenada. | No hay apenas relación la exposición y el documento. Información muy desordenada. | 15% |
| CONOCIMIENTOS / EXPOSICIÓN | Utiliza terminología adecuada. Muestra dominio de la materia. | Conoce el tema, usa algunos tecnicismos. | Conoce el tema, pero no usa tecnicismos. | Apenas conoce el tema. | 20% |
| USO DE RECURSOS DIGITALES Y LENGUAJE NO VERBAL | Se dirige al público, muestra seguridad y no lee directamente de la pantalla. El lenguaje corporal es adecuado, se mueve bien y no muestra nerviosismo. | Muestra seguridad y se dirige al público, aunque lee un poco de la pantalla. Se muestra algo de nerviosismo y de rigidez a la hora de exponer. | Lee regularmente la pantalla y se dirige a un punto concreto, o no mira a la audiencia. Se muestra mucho nerviosismo. | No mira la audiencia, lee continuamente, e incluso da la espalda para leer. | 15% |
| VOLUMEN, PRONUNCIACIÓN Y ENTONACIÓN. | El volumen, tono y pronunciación es adecuado. No hay risas, ni interrupciones de la presentación | El volumen, tono y pronunciación es adecuado casi todo el tiempo. No hay risas, ni interrupciones de la presentación | El volumen, tono y pronunciación es adecuado, a ratos. Hay risas, e interrupciones de la presentación | No es adecuado | 10% |
| DISEÑO | Equilibrio entre imágenes y texto. Buena elección de imágenes, tamaño de letra y colores | El diseño es adecuado. | El diseño es mejorable. | El diseño no es adecuado. exceso o falta de imágenes o texto. | 10% |
| TIEMPO | Se ajusta al tiempo indicado. | Se aproxima mucho al tiempo indicado. | Se aleja del tiempo indicado. | No llega o sobrepasa por mucho el tiempo indicado. | 10% |

Instrumentos de evaluación

| | |
|-----------------------------------|---|
| INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN | Prueba específica (Solucionario) |
| CÓMO USARLO | como instrumento que mida el grado de consecución de los criterios de evaluación relativos a la Unidad de Trabajo. |
| CUÁNDO | Una vez finalizada las exposiciones y realizado el ejercicio de coevaluación. |
| VARIABLES | Los alumnos sólo han trabajado una parte de la unidad (unos criterios concretos), el resto, lo han expuesto sus compañeros. Pueden encontrarse diferencias según cómo se haya realizado el PPT, de quién y de cómo se hallan expuestos las diferentes partes. Aunque todos tendrán acceso a los PPT realizados. |
| ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN | Búsqueda de información en una base de datos, que previamente han consultado. Identificación de definiciones y conceptos importantes. Grado de consecución de los criterios de evaluación plantados al principio de la Unidad de Trabajo. |